

Pracovní společnost nástavkových včelařů CZ, z. s.

STANOVY

Preambule

Včelařství má hlubokou tradici. Lidé na celém světě si po dlouhá staletí uvědomují, jak velký užitek jim včely přinášejí, a to nejen v podobě včelích produktů, ale zejména opylením hmyzosubných rostlin. V České republice, podobně jako v jiných zemích střední Evropy, prošel chov včel složitým vývojem, který jej učinil zbytečně komplikovaným a nepřehledným.

Včelaři, kteří chtějí tento stav změnit k lepšímu, využili svého ústavou zaručeného práva a vytvořili tento spolek.

Článek I.

Základní ustanovení

1. Název spolku je Pracovní společnost nástavkových včelařů CZ, z. s., dále jen Společnost; jeho zkratka je PSNV-CZ, z. s.
2. Společnost sdružuje fyzické a právnické osoby, zejména chovatele včel, začínající včelaře a příznivce chovu včel.
3. Společnost je právnickou osobou.
4. Adresa sídla Společnosti: Hlavní 99, 753 56 Opatovice.
5. Společnost působí v České republice.

Článek II.

Cíle a programové zásady

1. Členové Společnosti si uvědomují, že včely jsou nepostradatelné pro udržení rovnováhy životního prostředí, že se rozhodující měrou podílejí na opylování hmyzosubných plodin v zemědělství, že jejich chov je pro Společnost velkým přínosem, a proto má být podporován.
2. Cílem Společnosti je hledat a včelařské veřejnosti představit taková řešení chovu včel, která jej činí jednodušším a přitažlivějším.
3. Těchto cílů chce Společnost dosáhnout zejména těmito prostředky:
 - a) aktivně chovat včely a pečovat o růst odborné a společenské úrovně členů, působit na výchovu a zapojování mládeže do včelařské činnosti;
 - b) organizovat odborné semináře, školení, konference a další vzdělávací akce;

- c) sledovat vývoj včelařství ve světě, spolupracovat se zahraničními včelařskými a dalšími organizacemi a orgány, zejména s mezinárodní Pracovní společností nástavkových včelařů, usilovat o odpovídající podíl a přínos Společnosti pro celosvětový rozvoj včelařství;
- d) pracovat na dlouhodobě udržitelných postupech zlepšování zdravotního stavu včel, jejich odolnosti vůči nepříznivým civilizačním vlivům a schopnosti přežít;
- e) podporovat biodiverzitu, genetickou rozmanitost a potřebnou dostupnost opylovatelů;
- f) zabezpečovat a podporovat Společenskou výchovu svých členů, dalších zájemců a mladé generace pro včelařství;
- g) propagovat vztah a lásku k přírodě, význam včelařství pro zemědělství, lesnictví, ekologii a celou společnost a spolupracovat s hromadnými sdělovacími prostředky;
- h) zakládat, zřizovat a provozovat v souladu s právními předpisy pozorovací, pokusná, plemenářská, výzkumná, signalizační, chovatelská, výrobní, obchodní, výchovná, vzdělávací, kulturní, školská a další zařízení, soukromé školy a učiliště, nadace a nadační fondy, za účelem zkvalitňování a podpory chovu včel, rozvoje ekonomiky včelaření a zajištění včelařských potřeb, využití a odbytu včelích produktů;
- i) propagovat ve světě nejrozšířenější Langstrothův nástavkový úlový systém, jako nástroj postupného sjednocování nepřehledného množství úlových systémů a rámkových měř;
- j) podporovat kompatibilní úlové systémy přechodně využívající původní rámkovou míru;
- k) vytvářet podmínky pro prodej včelích produktů zákazníkům přímo včelařem;
- l) vytvářet podmínky pro účinnou propagaci včelích produktů a výrobků z nich;
- m) vytvářet, vlastnit, užívat a chránit průmyslové vlastnictví Společnosti, zejména ochranné známky, označení původu, vynálezy, zlepšovací návrhy, průmyslové vzory apod., a hospodařit s ním s cílem propagovat a chránit včelí produkty tuzemského původu;
- n) vydávat nebo zajišťovat vydávání odborných časopisů, publikací, literatury, filmů a využívat digitální média;
- o) hájit oprávněné zájmy a potřeby členů, poskytovat nebo zajišťovat jim odborné a právní rady i přímou právní pomoc v otázkách týkajících se včelařství;
- p) zřizovat podle potřeby Společnosti a členů účelové fondy ke krytí nebo zmírnění škod a úhrady nákladů zapříčiněných zejména živelními událostmi a protiprávními činy, při tlumení a likvidaci včelích chorob a nákaz a také pro finanční zajištění jednotlivých úseků činnosti;
- q) uzavírat podle potřeby a oboustranného zájmu smlouvy o součinnosti s včelařskými sdruženími a jinými právními osobami podle zákona o sdružování občanů;
- r) dávat podněty, vyjádření a připomínky k legislativním a exekutivním návrhům a opatřením státní správy a úřadů dotýkajících se včelařství;
- s) zprostředkovávat vhodná pojištění členů Společnosti.

Článek III. Členství ve Společnosti

1. Členství ve Společnosti je dobrovolné. Ze Společnosti může každý svobodně vystoupit.
2. Uchazeč žádá o přijetí za člena Společnosti přihláškou, její náležitosti a způsob doručení upravuje Směrnice pro vedení členské evidence.
3. Uchazeče o členství v PSNV-CZ, z. s. přijímá za členy rada Společnosti.
4. Pokud je přihláška o členství ve Společnosti zamítnuta, musí to být uchazeči sděleno doručením dokumentu. Jeho náležitosti a způsob doručení upravuje Směrnice pro vedení členské evidence. Uchazeč o členství ve Společnosti se může proti zamítavému rozhodnutí do 15 dnů od doručení odvolat ke kontrolní komisi.
5. Za člena Společnosti může být přijat každý, kdo dosáhl věku deseti let, souhlasí se stanovami a zaváže se je plnit.
6. Přijetí nezletilého do Společnosti je podmíněno souhlasem jeho zákonných zástupců. Jeho náležitosti a způsob doručení upravuje Směrnice pro vedení členské evidence.
7. Společnost může jmenovat čestné členy. Podmínky čestného členství stanoví směrnice rady.
8. Členství ve Společnosti vzniká přijetím za člena rozhodnutím rady a účinnost tohoto přijetí nastává dnem splnění všech podmínek přijetí. O vzniklém členství je uchazeč o členství (nový člen) vyrozuměn dokumentem, jeho náležitosti a způsob doručení upravuje Směrnice pro vedení členské evidence.
9. Členství ve Společnosti zaniká:
 - a) úmrtím člena;
 - b) vystoupením člena; členství vystoupením zaniká ke dni, kdy bylo oznámení Společnosti doručeno; účinnost vystoupení pak nastává až po vyrozumění vystupujícího člena Společnosti o dni doručení jeho oznámení o vystoupení (den zániku členství) a provedeném záznamu vyřazení z členské evidence; náležitosti tohoto vyrozumění a způsob jeho doručení upravuje Směrnice pro vedení členské evidence; zánik členství vystoupením je možný jen u členů, kteří mají řádně uhrazené příspěvky až do dne podání oznámení o vystoupení, v opačném případě se oznámení o vystoupení posuzuje jako odmítnutí zaplatit příspěvek a vyřízení této věci se provádí dle následujícího písmene, pokud člen nezaplacené příspěvky odmítne doplatit;
 - c) odmítnutím zaplatit členský příspěvek dle příspěvkového řádu; za den zániku členství se považuje den, kdy takový projev vůle neplatícího člena byl Společnosti doručen a lze si z něj odmítnutí zaplatit členský příspěvek přímo dovodit;
 - d) vyloučením (poruší-li člen závažným způsobem nebo opakovaně členské povinnosti). O zániku členství vyloučením ze Společnosti rozhoduje rada na odůvodněný návrh.
 - e) zánikem právnické osoby.

Článek IV. Práva a povinnosti členů

1. Členové Společnosti mají tato základní práva:

- a) účastnit se sněmů a projednávání všech otázek činnosti Společnosti, všech odborných seminářů, přednášek a výstav pořádaných Společností;
- b) volit a být volen do orgánů Společnosti podle volebních řádů;
- c) být informován o přijatých usneseních a organizačních otázkách Společnosti;
- d) předkládat všem orgánům Společnosti náměty, stížnosti a připomínky a být do devadesáti dnů vyzooměn o řešení;
- e) svobodně vyjadřovat, obhajovat své názory a předávat je k rozhodnutí voleným orgánům Společnosti a účastnit se elektronického hlasování;
- f) v případě sporu se odvolávat ke kontrolní komisi;
- g) účastnit se zasedání orgánu Společnosti, rozhoduje-li o jeho činnosti nebo chování;
- h) využívat výhod, jež poskytuje Společnost svým členům.

2. Členové jsou povinni:

- a) podílet se podle svých schopností a možností na činnosti Společnosti;
- b) řídit se stanovami a normami Společnosti;
- c) plnit usnesení a rozhodnutí orgánů Společnosti přijatá v rámci jejich kompetence;
- d) platit stanovené příspěvky dle příspěvkového řádu;
- e) zvyšovat svoji odbornou včelařskou úroveň;
- f) svým jednáním přispívat k rozvoji dobrých členských a společenských vztahů, k ochraně životního prostředí a k tlumení nebezpečných včelích nákaz a takové jednání podporovat.

Článek V. Struktura Společnosti

1. Orgány Společnosti jsou:

- a) sněm;
- b) rada;
- c) předseda Společnosti;
- d) první místopředseda Společnosti;
- e) ředitel kanceláře;
- f) správce členské evidence;
- g) kontrolní komise.

2. Statutárním představitelem Společnosti je předseda Společnosti a první místopředseda Společnosti. Každý z nich je oprávněn jednat za Společnost samostatně. Statutární představitel může k jednání za Společnost pověřit další osoby schválené radou.

Článek VI. Orgány Společnosti

Sněm

1. Sněm je nejvyšším orgánem Společnosti. Svoláván je na základě usnesení rady předsedou Společnosti.
2. Řádný sněm se schází jedenkrát za kalendářní rok. Dobu a místo konání sněmu a jeho program určuje rada.
3. Mimořádný sněm Společnosti musí být svolán na základě usnesení rady, nebo na návrh minimálně 1/3 členské základny, a to nejpozději do 90 dnů od podání návrhu. Usnesení o svolání nebo návrh na svolání mimořádného sněmu musí obsahovat ty body programu, pro které se má mimořádný sněm Společnosti konat.
4. Delegáty sněmu s právem hlasovacím jsou členové Společnosti.
5. Sněm zejména:
 - a) schvaluje zprávu předsedy Společnosti;
 - b) schvaluje finanční zprávu a další zprávy;
 - c) schvaluje stanovy, popř. jejich změny;
 - d) schvaluje volební a jednací řády;
 - e) projednává návrhy podané na sněmu, které se týkají činnosti, organizace a
 - f) financování Společnosti.
6. Zprávu kontrolní komise bere sněm na vědomí.
7. Sněm určuje základní směr působení Společnosti v příštím období.
8. Sněm rozhoduje třípětinovou většinou:
 - a) o sloučení, rozdělení nebo zrušení Společnosti;
 - b) o způsobu naložení s majetkovým zůstatkem, který vyplyne z likvidace majetku a závazků v případě zrušení Společnosti.
9. Sněm volí a odvolává:
 - a) předsedu Společnosti;
 - b) členy rady a kontrolní komise.
10. Návrhy na volbu členů podle předešlého odstavce předkládá sněmu Společnosti odstupující rada a delegáti sněmu.
11. Náhradníky rady se stávají ostatní kandidáti podle pořadí získaných hlasů. V případě rovnosti hlasů rozhodne los.

Rada

12. Rada je nejvyšším orgánem Společnosti mezi sněmy. Je výkonným orgánem Společnosti. Má všeobecnou působnost a odpovědnost za činnost Společnosti.
13. Rada volí a odvolává prvního a druhého místopředsedu Společnosti.
14. Rada je tvořena předsedou a místopředsedy Společnosti a dalšími členy zvolenými sněmem.
15. Rada je devítičlenná a na řádném sněmu se volí minimálně 1/3 rady obměnou.
16. Zasedání rady svolává předseda Společnosti podle plánu činnosti nejméně dvakrát za rok. Předseda Společnosti je povinen svolat radu, požádá-li o to alespoň třetina jejich členů.
17. Rada zejména:
 - a) schvaluje návrh ročního rozpočtu, roční uzávěrku Společnosti a je oprávněna provádět v průběhu roku rozpočtová opatření podléhající schválení nejbližšího zasedání sněmu;
 - b) projednává zásadní otázky činnosti Společnosti;
 - c) na návrh předsedy Společnosti jmenuje a odvolává ředitele kanceláře;
 - d) ukládá úkoly předsedovi Společnosti, místopředsedům Společnosti, řediteli kanceláře, případně dalším členům vedení Společnosti a členům kanceláře Společnosti;
 - e) schvaluje příspěvkový řád a směrnice pro činnost Společnosti;
 - f) jestliže se v průběhu funkčního období uvolní funkce předsedy nebo místopředsedy Společnosti, volí a odvolává ze svého středu nástupce;
 - g) schvaluje organizaci kanceláře Společnosti a mzdový předpis;
 - h) provádí výklad stanov;
 - i) jmenuje na návrh předsedy Společnosti redakční radu odborných časopisů a jejich šéfredaktory.
18. Rada rozhoduje o svolání sněmu, navrhuje jeho program a předkládá zprávu o činnosti a hospodaření Společnosti; organizačně zajišťuje přípravu sněmu.
19. Rada realizuje usnesení sněmu, řídí činnost Společnosti v období mezi sněmy a rozhoduje ve všech záležitostech, které nejsou těmito stanovami výslovně vyhrazeny jiným orgánům. Rada schvaluje postoj Společnosti k zásadním otázkám chovu včel a sdružování včelařů.
20. Rada je za svou činnost odpovědná sněmu.
21. Rada je oprávněna provést v případě potřeby Společnosti nezbytné a účelné změny stanov s výjimkou ustanovení o sněmu a ustanovení o působnosti a pravomocích kontrolních komisí a o zániku Společnosti.
22. Jednání rady řídí předseda Společnosti nebo radou pověřený člen.
23. Rada může po předchozím projednání s příslušným výborem rozhodnout hlasováním o odvolání člena rady z funkce, neplní-li dlouhodobě úkoly vyplývající z jeho funkce.
24. Jednání rady Společnosti se mohou účastnit členové kontrolní komise s hlasem poradním. Členové kontrolní komise svou účastí na jednání rady Společnosti kontrolují činnost rady Společnosti.

Předseda Společnosti

25. Předseda Společnosti stojí v čele celé Společnosti. Je statutárním představitelem Společnosti spolu s prvním místopředsedou Společnosti. Je oprávněn jednat ve všech věcech Společnosti.
26. Předseda Společnosti svolává radu Společnosti a sněm a předsedá jim.
27. Předseda Společnosti je oprávněn se zúčastnit všech zasedání orgánů celé Společnosti; pokud není členem příslušného orgánu, vystupuje s hlasem poradním.
28. Předseda Společnosti je oprávněn činit veškerá opatření, která neodporují stanovám.
29. Předseda Společnosti navrhuje jmenování a odvolání ředitele kanceláře.
30. Předseda Společnosti může dle svého uvážení přizvat na jednání rady nebo sněmu, kterému předsedá, další členy Společnosti s hlasem poradním.
31. V neodkladných záležitostech, náležejících do působnosti rady, může rozhodnout předseda Společnosti. O způsobu rozhodnutí informuje radu na nejbližším zasedání.
32. V době nepřítomnosti předsedy Společnosti má tyto pravomoci první místopředseda Společnosti.

Ředitel kanceláře

33. Ředitel kanceláře

- a) řídí činnost kanceláře Společnosti a určuje její personální obsazení;
- b) jmenuje a odvolává správce členské evidence odpovědného za vedení záznamů v členské evidenci;
- c) zajišťuje realizaci usnesení sněmu;
- d) účastní se všech zasedání všech orgánů Společnosti; pokud není členem orgánu, jehož jednání se účastní, vystupuje s hlasem poradním.
- e) uzavírá a rozvazuje pracovní poměr se zaměstnanci kanceláře;
- f) jedná jménem Společnosti v majetkových, hospodářských, pracovních a právních vztazích, pokud není stanovami stanoveno jinak;
- g) navrhuje směrnice pro hospodaření a účtování ve Společnosti a mzdový předpis.

Správce členské evidence

34. Správce členské evidence

- a) zodpovídá za vedení členské evidence. Ve své činnosti se řídí těmito stanovami, Příspěvkovým řádem a Směrnicí pro vedení členské evidence;
- b) provádí v členské databázi zápisy a výmazy týkající se členství osob ve Společnosti; způsob přístupu k databázi je stanoven Směrnicí pro vedení členské evidence.
- c) má právo účastnit se všech zasedání všech orgánů Společnosti; pokud není členem orgánu, jehož jednání se účastní, vystupuje s hlasem poradním.

Kontrolní komise

35. Kontrolní komise kontroluje finanční, hospodářskou, odbornou a správní činnost Společnosti.
36. Kontrolní komise je za svou činnost odpovědná sněmu.
37. Zasedání kontrolní komise svolává její předseda podle plánu činnosti nejméně jedenkrát za rok. Kontrolní komise průběžně během roku komunikuje prostředky digitální komunikace (telefony, emaily, videokonference), kde projednává a prošetřuje činnost společnosti i podněty jednotlivých členů.
38. Předseda, členové a náhradníci kontrolní komise v průběhu svého mandátu nesmí současně vykonávat funkci člena rady.
39. Členové kontrolní komise se účastní zasedání rady Společnosti s hlasem poradním a kontrolují tak její činnost. Radě Společnosti předkládají k vyjádření potřebné návrhy a opatření.
40. Kontrolní komise je zejména:
 - a) oprávněna kontrolovat činnost všech organizačních jednotek Společnosti i všech subjektů zřízených Společností;
 - b) oprávněna provádět revize hospodaření všech organizačních jednotek Společnosti i všech subjektů zřízených Společností;
 - c) výsledek kontroly nebo revize oznámí kontrolní komise prověřované jednotce, která je povinna této komisi sdělit opatření přijatá k případně zjištěným nedostatům;
 - d) seznamuje radu Společnosti s výsledky kontrol a revizí a navrhuje nápravná opatření k odstranění zjištěných závad;
 - e) předkládá sněmu zprávu o své činnosti a o výsledcích kontrol a revizí.
41. Kontrolní komise může po projednání s radou Společnosti rozhodnout hlasováním o odvolání člena kontrolní komise z funkce, neplní-li člen dlouhodobě úkoly vyplývající z jeho funkce.
42. Kontrolní komise je tříčlenná
43. Členy kontrolní komise volí sněm na 3 volební období.
44. Členové kontrolní komise jsou obměňováni postupně, volen je vždy jeden člen na každém řádném sněmu.
45. Předsedu kontrolní komise si vyberou členové za svého středu. Změnu předsedy kontrolní komise hlásí zápisem z jednání kontrolní komise kanceláři Společnosti a radě Společnosti.

Článek VII.

Zásady ustavování, činnosti a jednání orgánů a organizačních jednotek Společnosti

Ustavování funkcionářů do orgánů Společnosti

1. Funkcionáři jsou do orgánů Společnosti voleni nebo z nich odvoláváni tajným hlasováním, nebo veřejným hlasováním, pokud se tak usnese příslušný orgán.
2. Kandidáti na členy rady mohou své volební teze zaslat k publikaci k řediteli kanceláře. Společnost je povinna tyto teze zveřejnit do 5 pracovních dnů od doručení, a to formou e-Věstníku, popřípadě na interním fóru.
3. Funkce v orgánech Společnosti, s výjimkou funkcí vykonávaných v pracovněprávním vztahu, jsou dobrovolné.

4. Volby členů do volených orgánů Společnosti jsou platné, pokud pro ně hlasovala více než polovina přítomných s hlasem rozhodujícím.
5. Volební období orgánů Společnosti všech stupňů je doba mezi třemi následujícími řádnými sněmy. Na každém řádném sněmu se volí minimálně $\frac{1}{3}$ příslušného orgánu Společnosti.

Kooptace členů orgánů Společnosti

6. Uvolní-li člen v některém z volených orgánů Společnosti před skončením funkčního období funkci, kterou není možné obsadit náhradníkem, může příslušný orgán doplnit počet svých členů kooptací. Kooptovaný člen je zvolen nadpoloviční většinou všech zbývajících členů tohoto orgánu Společnosti. Takto lze kooptovat nejvýše jednu čtvrtinu zvolených členů. Kooptovaný člen má stejná práva a povinnosti jako člen volený a dokončuje jeho mandát.

Zásady činnosti a jednání orgánů Společnosti

7. Všechny orgány Společnosti jsou usnášeníschopné, je-li přítomna více než polovina jejich členů.
8. Termín sněmu je oznámen minimálně v třicetidenním předstihu. Současně s termínem konání sněmu je oznámen i návrh programu jeho jednání. Každý člen má právo navrhnout do 15 dnů od oznámení termínu konání sněmu další body jednání. Konečnou verzi programu jednání sněmu rozešle svolavatel sněmu nejméně 10 dní před jeho konáním.
9. Sněm je usnášeníschopný, je-li přítomna nadpoloviční většina členů Společnosti. Není-li při stanoveném začátku jednání přítomna nadpoloviční většina členů Společnosti, je po půlhodině sněm schopen usnášení při přítomnosti alespoň 40 členů. Pokud není přítomno ani 40 členů Společnosti, může rada rozhodnout, že nový sněm se bude konat za 30 minut po prohlášení sněmu za neusnášeníschopný. Takto nově svolaný sněm však může jednat a usnášet se pouze o těch záležitostech, které byly uvedeny na programu jednání.
10. Usnesení orgánů Společnosti je platné, hlasovala-li pro ně více než polovina přítomných s hlasem rozhodujícím.
11. O usnesení a závěrech z jednání orgánů Společnosti se rozhoduje veřejným hlasováním nebo tajným hlasováním, pokud se tak usnese příslušný orgán.
12. Usnesení a rozhodnutí vyšších orgánů Společnosti vydaná v souladu se stanovami a dalšími normami Společnosti jsou závazná pro nižší orgány Společnosti a členy Společnosti.
13. Usnesení sněmu o rozpuštění Společnosti je platné, pokud pro ně hlasovaly nejméně tři čtvrtiny všech delegátů sněmu.
14. Usnesení o odvolání člena orgánu z funkce je platné, jestliže pro ně hlasovaly více než dvě třetiny všech členů příslušného orgánu (rady, kontrolní komise).
15. Za výkon dobrovolných funkcí mohou být funkcionářům poskytovány finanční odměny podle rozhodnutí rady, resp. výboru.
16. Funkcionáři pověřeni jednat jménem Společnosti nebo jeho orgánů a organizačních jednotek mají nárok na náhradu nákladů a výloh s tím spojených podle obecně platných předpisů. Výlohy spojené s účastí členů na instruktážích, školeních a jiných akcích, hradí zásadně orgán, který je jako povinné organizuje nebo svolává. V ostatních případech hradí tyto výlohy zásadně orgán, jenž o vyslání nebo účasti funkcionářů nebo členů rozhodl.
17. Z každého jednání orgánu Společnosti se pořizuje písemný zápis, jehož součástí je i případné usnesení. Obsah zápisu se projednává a schvaluje na následném zasedání orgánů. Pro zápis ze sněmu se stanovují ověřovatelé zápisu.

Porušení povinností a řešení sporů

18. Nesplní-li člen povinnosti zakotvené ve stanovách nebo uložené kompetentními orgány Společnosti a není-li předpoklad, že účelu bude dosaženo pouhým projednáním věci v Radě, může mu být uloženo jedno z těchto opatření:
- napomenutí;
 - odvolání z funkce;
 - vyločení ze Společnosti.
19. Spory vzniklé mezi organizačními složkami na stejném stupni se řeší jednáním, které v případě potřeby koordinuje příslušná vyšší organizační složka Společnosti.
20. Postupy řešení porušení povinností a sporů upravuje jednací řád Společnosti.

Článek VIII.

Hospodaření a další činnost Společnosti

- Společnost jako právnická osoba a její organizační jednotky, které mají podle stanov oprávnění jednat vlastním jménem, hospodaří v souladu s právními předpisy podle těchto zásad: Společnost hospodaří s vlastním majetkem, dále s majetkem, který je oprávněna užívat, zejména na základě platných právních úkonů a z nich vyplývajících závazkových vztahů, zejména ze smluv.
- Majetek a finanční prostředky k plnění svých cílů Společnost vytváří:
 - z příspěvků členů;
 - z podílu výnosů právnických osob, kterých je Společnost členem nebo společníkem;
 - z výnosů vkladů;
 - z výnosů pořádaných akcí, vydavatelské a publikační podnikatelské činnosti;
 - z darů, dotací a jiných příjmů;
 - z pronájmu majetku.
- Společnost a její organizační jednotky hospodaří s majetkem a finančními prostředky podle přijatého rozpočtu.
- Obdrží-li Společnost nebo její organizační jednotky určitý majetek (věci, finanční prostředky) k zajištění určitého úkolu nebo k určitému účelu, může Společnost a její organizační jednotky s nimi hospodařit a použít je jen k určenému účelu, není-li stanoveno nebo dohodnuto něco jiného.
- Majetek, který vlastní Společnost nebo kterého nabude Společnost, je vlastnictvím Společnosti jako celku.
- Společnost může také část svého majetku dát do užívání svým organizačním jednotkám, které s ním mohou hospodařit jen podle podmínek stanovených Společností, není-li dohodnuto nebo stanoveno jinak.
- Organizační jednotky Společnosti jsou povinny plnit úkoly vyplývající pro ně z platných obecně závazných předpisů, zejména daňových a účetních.

Zakladatelská pravomoc a další činnost Společnosti

8. Společnost může v souladu s právními předpisy zakládat právnické osoby nebo být jejich spoluzakladatelem či členem.
9. Společnost může v souladu s právními předpisy provozovat živnosti.

Článek IX. Smlouvy o součinnosti

1. Společnost může na návrh předsedy Společnosti a po projednání v radě uzavírat v souladu s právními předpisy smlouvy o součinnosti s jinou právnickou osobou (spolek, obchodní společnost, družstvo nebo jiná organizace).
2. Ve smlouvě o součinnosti se vymezí zejména účel součinnosti, způsob jejího provádění a prostředky, kterými smluvní Společnosti k součinnosti přispívají, popř. další otázky způsobu zániku smlouvy.

Článek X. Závěrečná a přechodná ustanovení

Zánik Společnosti

1. Společnost zaniká:
 - a) rozhodnutím sněmu o dobrovolném rozpuštění Společnosti;
 - b) rozhodnutím rejstříkového soudu o výmazu Společnosti z rejstříku spolků.
- ~~2. Při rozdělení, fúzi, zrušení Společnosti se provede majetkové vypořádání, jež zajistí orgán určený sněmem.~~

Závěrečná ustanovení

3. Záležitosti neupravené těmito stanovami se řídí obecně platnými právními předpisy.
4. Stanovy byly upraveny na základě usnesení 12. sněmu společnosti ze dne 9. 3. 2024. Nahrazují stanovy ze dne 10. 10. 2018. Účinnosti nabývají dnem zápisu do spolkového rejstříku.

V Jihlavě dne 12. 7. 2024

Tomáš Plevan, místo předseda

T.

